

GRÁFICAS DE GANTT

La ejecución y el control de un programa de trabajo se facilita cuando se emplean gráficas que permitan identificar la secuencia y precedencia de las actividades a desarrollar.

Los estudios relacionados con el empleo de herramientas de planificación han demostrado que las personas de éxito se esfuerzan por organizar su tiempo y sus actividades; se aseguran que sus esfuerzos se correspondan con las metas establecidas. Cuando se trata de proyectos esto ofrece las siguientes ventajas:

1. Tener una visión de conjunto del **plan a ejecutar**, una imagen precisa de lo que puede suceder a medida que avanza el proyecto.
2. Tener una mayor **capacidad para establecer la secuencia y ajuste** de los pasos subsiguientes.
3. Saber donde **concentrar la atención** para asegurar que el proyecto se mantenga dentro del programa de trabajo y del presupuesto.
4. Poder anticipar los puntos críticos (**cuellos de botella**) y demás problemas de coordinación antes que se presenten, para **tomar correctivos antes** que se conviertan en algo grave.
5. Disponer de una valiosa herramienta que permita **aumentar la coordinación y la comunicación** entre las personas que participan en el proyecto.
6. Tener un instrumento útil para **fortalecer el compromiso**, al permitir identificar responsabilidades, fechas límites y crear conciencia de la interdependencia.
7. Disponer de una herramienta de trabajo guía que permite **completar los proyectos a tiempo dentro del presupuesto, y acorde con las políticas y normas de la Empresa.**

El éxito de un trabajo depende fundamentalmente de la planeación y programación que se realice desde el principio y del control ejercido durante su desarrollo. En otras palabras, podríamos decir que la planeación es la enumeración de las fases de un trabajo, programar es fijar el uso de los recursos y los tiempos de ejecución de cada una de las actividades, y controlar su ejecución es la administración del proyecto a partir del inicio. Tanto la programación como el control se facilitan utilizando las gráficas de Gantt.

Las gráficas de Gantt fueron ideadas por HENRY L. GANTT, reconocido iniciador en el campo de la administración industrial, quien las utilizó como un instrumento de control del material de producción bélica. Actualmente tienen una diversidad de uso mucho mayor, sobre todo cuando es necesario representar la ejecución o la producción total relacionándolas con el tiempo.

DEFINICIÓN

Es la representación gráfica en la cual se enuncia el conjunto de actividades a ejecutar en un proyecto, fijándose los lapsos previstos y reales de ejecución, con el objeto de ayudar a programar y controlar el desarrollo de las mismas.

CONSTRUCCIÓN

PASO 1: **Establezca el conjunto de actividades que comprende el proyecto**, en el eje horizontal de la gráfica se representan los detalles de identificación de la actividad. Normalmente, en la primera columna se indica número o letra de identificación de las actividades; y en la segunda columna, se hace una breve descripción de la actividad.

PASO 2: **Indique el lapso de ejecución previsto para cada actividad**, para lo cual en la tercera columna se dispone, en cada fila correspondiente a la actividad, de un doble rayado, en la parte superior se indica la duración prevista, generalmente con un color o rayado total.

Paso 3: **Controle la ejecución de las actividades previstas**, en la tercera columna, en la parte inferior de la misma, se va agregando, bien sea con un color o rayado diferente, los avances que se hacen en la ejecución de las actividades.

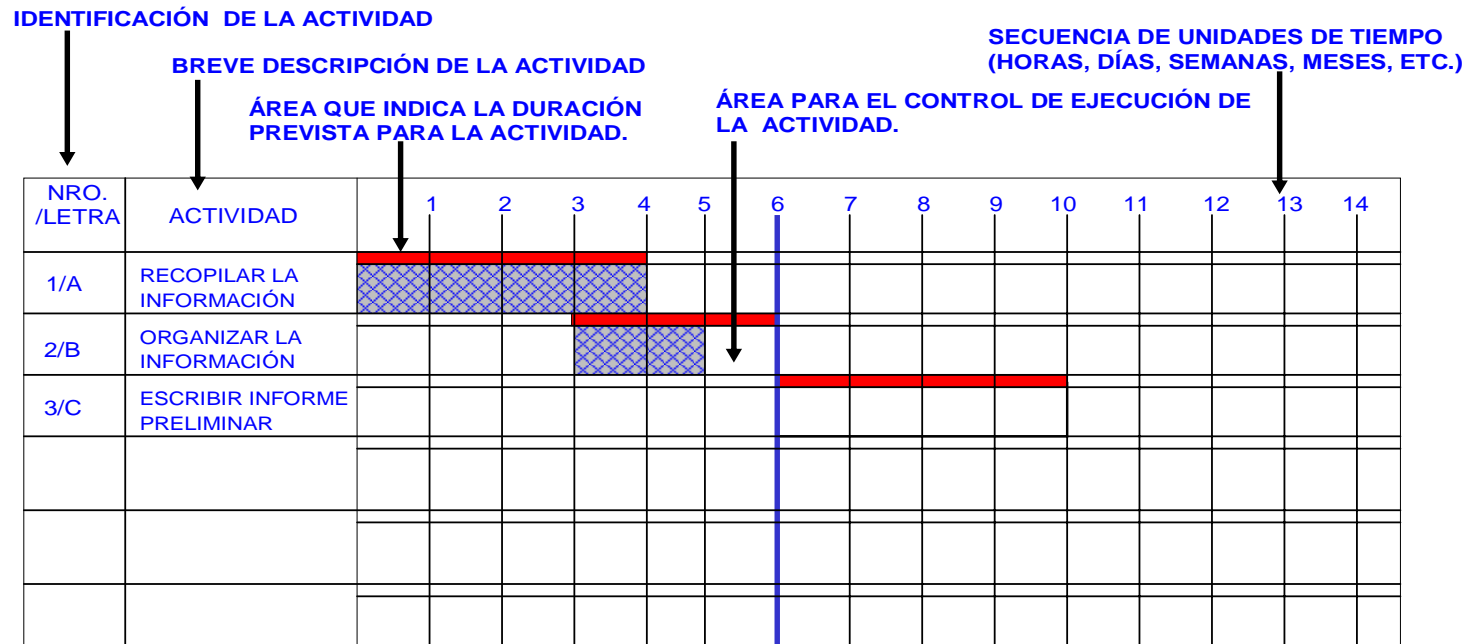
Generalmente se acostumbra, en los informes, hablar de porcentaje de ejecución. Para ello simplemente, la suma de las unidades de tiempo que se prevén para la ejecución de una actividad constituye el cien por cien, al relacionarlo con las unidades de tiempo utilizadas durante el avance de cada actividad ejecutada se puede obtener el porcentaje de ejecución. Esta referencia es solamente con relación a la utilización del tiempo en la ejecución de las actividades.

Se pueden utilizar gráficos de barras para representar el presupuesto del proyecto, los requerimientos de personal, el equipo necesario o la asignación de otros recursos, para ello en lugar de escribir los nombres de las actividades en la segunda columna, pueden anotarse los nombres de las personas, de las unidades, de los equipos, etc.

Es prudente recordar que lo deseable es que el proyecto se desarrolle dentro del tiempo y con las normas de calidad establecidos, pero manteniéndose dentro del presupuesto asignado para la ejecución.

En la página siguiente se presenta un ejemplo de Gráfica de Barras Gantt.

GRÁFICA DE BARRAS GANTT



ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL PROYECTO:

ESTAMOS EN LA UNIDAD DE TIEMPO SEIS (6).

LA ACTIVIDAD 1/A "RECOPILAR LA INFORMACIÓN" HA SIDO COMPLETADA A TIEMPO.

LA ACTIVIDAD 2/B "ORGANIZAR LA INFORMACIÓN" NO HA SIDO CUMPLIDA EN EL TIEMPO PREVISTO.

LA ACTIVIDAD 3/C "ESCRIBIR INFORME PRELIMINAR" NO SE HA INICIADO.

ANALIZAR:

1. SI ES NECESARIO COMPLETAR 2/B PARA INICIAR 3/C, EN CASO POSITIVO HACER AJUSTE EN EL GRÁFICO.
2. CHEQUEAR LA CAUSA DEL RETARDO EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD 2/B. PARA TOMAR LAS DECISIONES NECESARIAS.

